

РАССМОТРЕНО

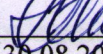
На заседании педагогического совета ГБОУ

«ШКОЛА № 128 Г.О. ДОНЕЦК»

(протокол от 02.09.2024 № 9)



УТВЕРЖДЕНО

Директор  Г.С.Азарова
Приказ от 30.08.2024 № 121

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном хоре (ансамбле) Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения

«Школа №128 городского округа Донецк»

Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями обновлённых Государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30 марта 2022 года № 21-НП и № 22-НП, Конвенцией ООН о правах ребенка, правилами и нормами охраны труда, локальными правовыми актами, Уставом ГБОУ «Школа №128 г.о. Донецк» и регулирует деятельность школьного хора (ансамбля) (далее – школьный хор (ансамбль))

1.2 Школьный хор (ансамбль) является структурным подразделением ГБОУ «Школа № 128 г.о. Донецк», является неотъемлемой частью общеобразовательного учреждения, осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами общеобразовательного учреждения, его целями, задачами и направлениями деятельности.

1.3 Школьный хор (ансамбль) расположен по адресу: 283032, г. Донецк, ул. Алехина 1а, ГБОУ «Школа №128 г.о. Донецк»

1.4 Школьный хор (ансамбль) организует свою работу на основании годового плана работы, утверждаемого приказом по общеобразовательному учреждению.

1.5 Школьный хор (ансамбль) не имеет права без согласования с директором устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

1. Структура школьного хора (ансамбля)

2.1. Руководитель школьного хора (ансамбля) назначается из числа педагогов общеобразовательного учреждения директором и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

Руководитель школьного хора подчиняется непосредственно заместителю директора, директору.

2.2 В состав школьного хора (ансамбля) могут входить временные творческие и проектные группы.

2.3 В состав школьного хора (ансамбля) входят обучающиеся 4-7 классов в количестве не менее 5 человек. Состав хора может подразделяться на возрастные группы.

2. Цели и задачи деятельности

3.1 Деятельность школьного хора (ансамбля) направлена на:

- создание концертного вокально-хорового коллектива, способствующего раскрытию творческого потенциала детей и подростков, развитию умений коллективного сотрудничества;
- вовлечение обучающихся общеобразовательного учреждения в активную деятельность, предполагающую личностный рост, повышение культурного уровня в области музыкально-хорового искусства, вовлечение в процесс сохранения, развития и пропаганды детского хорового творчества;
- предъявление творческого опыта обучающихся школьному сообществу, району, республике на различных фестивалях, смотрах и конкурсах;
- расширение зоны сотрудничества с другими образовательными учреждениями и учреждениями культуры Пролетарского района, города Донецка, Республики.
- вовлечение во внеурочную деятельность и организацию досуга обучающихся.

3. Содержание деятельности школьного хора (ансамбля)

3.1 Организационная деятельность:

- подготовка отчетной и аналитической документации о деятельности хора;
- осуществление концертной деятельности хора, в том числе, его подразделений;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса в хоре (ансамбле);
- соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

3.2. Образовательная деятельность:

- проведение занятий, направленных на развитие вокальных данных;
- изучение современного детского песенного репертуара;
- осуществление связи обучения с практикой;
- развитие личностных качеств обучающихся;
- привитие музыкальной культуры.

4. Документация

- 4.1. Положение о школьном хоре (ансамбле).
- 4.2. Образовательная программа.
- 4.3. График работы.
- 4.4. План работы на год.
- 4.5. Списки обучающихся.
- 4.6. Журнал учета работы.
- 4.7. Инструкции по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

**План работы
школьного хора (ансамбля) «Апельсин»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Сроки	Мероприятия
1.	сентябрь	Праздник «Первого звонка»
2.	сентябрь	Мероприятие, посвященное Дню освобождения Донбасса
3.	октябрь	«Поздравляем с Днем учителя!»
4.	ноябрь	День Матери России
5.	декабрь	Выступление на новогодних праздниках.
6.	февраль	«Защитникам Отечества посвящается!»
7.	февраль	Подготовка к фестивалю детского и юношеского творчества «Музыка детства»
8.	март	Участие в фестивале «Музыка детства»
9.	март	Международный женский день «Музыка весны»
10.	май	«Помнить, чтобы жить!»
11.	май	День Республики!
12.	май	«Прощание с начальной школой»
13.	май	«Последний звонок»
14.	июнь	«Выпускной бал»
16.	июнь	День защиты детей

Календарно-тематическое планирование

№	Наименование тем занятий.	Кол-во часов
1	Интонация. Вводное занятие	1
2	Знакомство, разучивание репертуара.	1
3-4	Дыхание. Работа над репертуаром.	2
5	Концертная деятельность – выступление на «ДеньУчителя»	1
6-7	Интонирование в унисон. Работа над репертуаром.	2
8	Выработка чистоты унисона в партиях. Работа над репертуаром.	1
	2 четверть:	
9	Звукообразование. Мягкая атака качество звука. Работа над репертуаром.	1
10	Звуковедение- кантилена. Работа над репертуаром.	1
11	Твёрдая атака. Работа над репертуаром.	1
12	Использование цепного дыхания. Работа над репертуаром.	1
13	Концертная деятельность – подготовка, выступление на праздниках.	1
14	Сохранение дыхания на продолжительных фразах. Работа над репертуаром.	1
15-16	Концертная деятельность – подготовка, выступление на праздниках	2
	3 четверть:	
17	Артикуляция. Работа над репертуаром.	1
18	Выразительное пение с хорошей дикцией. Работа над репертуаром.	1
19	Активное и чёткое пропевание согласных. Работа над репертуаром.	1
20	Округлое единообразное звучание всех гласных. Работа над репертуаром.	1
21	Артикуляционное – точное одновременное произнесение текста, начало и конца фраз. Работа над репертуаром.	1
22	Ансамбль. Работа над репертуаром.	1
23	Концертная деятельность – подготовка, выступление на праздниках	1
24	Одновременное вступление голосов по партиям в 2-х-голосии. Работа над репертуаром.	1
25	Одновременное использование контрастной нюансировки (р и f). Работа над репертуаром.	1
26	Одновременное исполнение ритмического рисунка. Работа над репертуаром.	1
	4 четверть:	
27	Дирижёрский жест. Работа над репертуаром.	1
28	Основные жесты . Работа над репертуаром.	1

29	Изменение динамики звучания. Работа над репертуаром.	1
30	Агогика и агогические оттенки. Работа над репертуаром.	1
31	Концертная деятельность – подготовка, выступление на праздниках	1
32	Концертная деятельность – подготовка, выступление на праздниках.	1
33	Итоговые занятия.	1
34	Итоговый концерт для родителей.	1
	Итого:	34

**Состав школьного хора(ансамбля) «Апельсин»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Фамилия, имя обучающихся	Класс
1.	Судакова Полина	6
2.	Шараварина Алина	6
3.	Сметанина Дарина	6
4.	Трофименко Дарья	7
5.	Маркова Екатерина	6
6.	Полонская Полина	4
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

**График работы
школьного хора (ансамбля)
«Апельсин»
на 2024-2025 учебный год.**

День недели	Время	
	Начало занятия	Конец занятия
среда		

**Должностная инструкция руководителя
школьного хора (ансамбля)
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа №128 г.о. Донецк»**

1. Общие положения

- 1.1. Руководитель школьного хора (ансамбля) назначается из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения.
- 1.2. В своей деятельности подчиняется непосредственно заместителю директора.
- 1.3. На должность руководителя школьного хора (ансамбля) назначается лицо, которое имеет высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессионально владеет техникой исполнения на музыкальном инструменте, без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. В своей деятельности руководитель школьного хора (ансамбля) руководствуется законодательством и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики и Российской Федерации, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом общеобразовательного учреждения, коллективным договором, локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
- 1.5. Руководитель школьного хора (ансамбль) должен знать:
 - приоритетные направления развития образовательной системы;
 - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
 - Конвенцию о правах ребенка;
 - педагогику и психологию;
 - возрастную физиологию, анатомию;
 - санитарную и гигиену;
 - индивидуальные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;
 - методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
 - музыкальные произведения детского репертуара;
 - современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
 - основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;
 - правила внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения;
 - правила охраны труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

Руководитель школьного хора (ансамбля):

- 2.1. Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников. Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности. Разрабатывает образовательную программу и составляет план работы школьного хора (ансамбля) на год.
- 2.2. Координирует работу педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей.
- 2.3. Определяет содержание музыкальных занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей обучающихся, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.
- 2.4. Участвует в организации и проведении творческих мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы, а также в конкурсах, фестивалях, смотрах и т.д. различного уровня.
- 2.5. Консультирует родителей (лиц, их заменяющих) и педагогов общеобразовательного учреждения по вопросам подготовки обучающихся к участию в массовых, праздничных мероприятиях.
- 2.6. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.
- 2.7. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, предусмотренных общеобразовательной программой.
- 2.8. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.
- 2.9. Своевременно ведет необходимую документацию.

3. Права

Руководитель школьного хора (ансамбля) имеет право:

- 3.1. Участвовать в управлении общеобразовательным учреждением, защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- 3.2. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой хора (ансамбля).
- 3.3. В пределах своей компетенции и в порядке, определенном Уставом общеобразовательного учреждения, присутствовать на занятиях, проводимых другими педагогическими работниками.
- 3.4. Представлять на рассмотрение директора, заместителя директора предложения по улучшению деятельности школьного хора (ансамбля).
- 3.5. Получать от педагогических работников информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- 3.6. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

- 3.7. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение от руководства учреждения достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.
- 3.8. Повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

4. Ответственность

Руководитель школьного хора (ансамбля) несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей – в соответствии с трудовым законодательством;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

В данном документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью

8 (восьмью) листов

Директор
Г. С. Азарова
Г. С. Азарова

