

ВЫПИСКА

ИЗ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОПУСКНОМ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ РЕЖИМАХ МБОУ «ШКОЛА № 128 Г. ДОНЕЦКА» ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ,

утвержденного приказом директора от 23.01.2024 г. № 9/2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах МБОУ «Школа № 128 города Донецка» (далее Положение и Школа соответственно) разработано на базе Типового положения о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории образовательной организации, утвержденное письмом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.09.2023 № 06.1-21/15201.
- 1.2. Положение разработано в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении учащихся (воспитанников), педагогических работников и технического персонала, посетителей образовательного учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

- 2.1.1. Для обеспечения пропускного режима пропуск учащихся (воспитанников), осуществляется через центральный (основной) вход, а в отдельных случаях через запасные выходы.
- 2.1.2. Запасные выходы (ворота) открываются только с разрешения директора (лица, его исполняющего) или дежурного администратора. В период, когда запасной выход (ворота) открыт контроль за ним осуществляет лицо, его открывающее. Категорически запрещён неконтролируемый проход лиц через запасные выходы(ворота).
- 2.1.3. Обучающиеся допускаются в здание Школы согласно утвержденным директором Школы спискам классов в периоды времени, установленные распорядком дня, в присутствии дежурного администратора, дежурного классного руководителя. Пропуск обучающихся (воспитанников) в здание Школы осуществляется через систему контроля доступа (СКУД) до начала уроков (учебных занятий) и на переменах по индивидуальным электронным картам (при наличии).
- 2.1.4. Вход учащихся (воспитанников) на учебные занятия, занятия кружков и секций после окончания учебных занятий осуществляется с согласия родителей и под контролем воспитателей, педагога дополнительного образования или классного руководителя.

2.1.5. Члены кружков, секций или другие группы обучающихся для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в здание Школы по спискам, заверенным директором Школы (лицом, его заменяющим) или дежурным администратором.

3. ПОРЯДОК И ПРАВИЛА СОБЛЮДЕНИЯ ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА

3.1. В соответствии с режимом работы и правилами внутреннего трудового распорядка Школы находиться в здании Школы разрешено: – обучающимся в период с 08 ч. 00 мин. в соответствии с расписанием учебных занятий и временем работы кружков, секций, групп продленного дня;

3.2. В целях соблюдения правил пожарной безопасности учащиеся обязаны неукоснительно соблюдать требования Инструкций о пожарной безопасности в здании и на территории Школы

3.3. В здании и на территории Школы запрещается:

- нарушать правила техники безопасности;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к возгоранию или взрыву;
- проносить и использовать на территории Школы запрещенные к проносу вещества и предметы.

3.4. Сотрудник охраны имеет право:

- требовать от учащихся, соблюдения настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка;
- требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;
- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим Школе;
- в случае возникновения внештатных ситуаций, в том числе техногенного характера информировать сотрудников полиции.

Директор

Г.С.Азарова